

Unser Kunde ist ein international agierendes Unternehmen in Magdeburg, das weltweit führend ist in seinem Tätigkeitsbereich. Sie haben hier täglich mit spannenden Produkten zu tun und setzen zusammen mit hochqualifizierten Mitarbeitern Visionen in die Tat um. Es erwartet Sie ebenfalls ein teamorientiertes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und angemessener Vergütung.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Direktvermittlung einen:

Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w)

Ihre Aufgaben

- Ihre Hauptaufgabe besteht in der Übernahme der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Sie erstellen Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse und sind verantwortlich für die Umsatzsteuervoranmeldungen
- Sie übernehmen Bankbuchungen und sind zuständig für die internationale Rechnungslegung nach IFRS
- Zu Ihrem Aufgabengebiet gehört weiterhin die Anlagenbuchhaltung und die Bestandsbewertungen sowie das Führen eines Rückstellungsspiegels

Ihr Profil

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen und verfügen über erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office und haben praktische Erfahrungen im Umgang mit einem ERP- System sammeln können
- Sie sind sicher in der Kommunikation auf Deutsch und Englisch und zeichnen sich durch eine eigenständige und gewissenhafte Arbeitsweise aus

Wir bieten

Wir machen Karriere – und zwar Ihre! Auf der Suche nach neuen beruflichen Impulsen zeigen wir Ihnen mögliche Perspektiven in der Region auf, die ganz individuell Ihren persönlichen Anforderungen und Qualifikationen entsprechen. Dabei sehen wir uns als Ihr Partner und Begleiter auf dem Weg zu neuen Herausforderungen und beraten Sie gern beim nächsten Karriereschritt. Von uns erhalten Sie ausschließlich Stellenangebote zur Direktvermittlung und Festanstellung bei namhaften Unternehmen in der Region.

Kontakt

Sie sind genau der/die Richtige für die Position? Dann freut sich unsere Mitarbeiterin Frau Janett Lichtenberg auf Ihre Bewerbung – bevorzugt per E-Mail, unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Ihrer Gehaltsvorstellungen. Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung und die Berücksichtigung individueller Sperrvermerke versteht sich für uns von selbst.

Expert People | Management GmbH

Frau Janett Lichtenberg
Am Fuchsberg 6
39112 Magdeburg

Tel.: 0391 – 520 886 16
E-Mail: j.lichtenberg@expert-pm.de
Homepage: www.expert-pm.de